

PRIMĂRIA ORAȘULUI BREZOI
JUDEȚUL VÂLCEA
TEL/FAX: 0250778240
COD FISCAL: 2541894
E-MAIL: primaria_oras_brezoi@yahoo.com
Persoana de contact: Chirtoc Maria
Nr.7409/03.06.2024

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice,

„Primăria orașului Brezoi, cu sediul în Brezoi, str. Lotrului nr. 2, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post contractual de execuție, vacant de medic specialist, din cadrul Compartimentul asistență medicală școlară și comunitară, cu următoarele condiții:

-studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul medicină, specializarea medicină generală/de familie/ pediatrie;

-certificat de medic specialist;

-certificat de membru Colegiul Medicilor din România cu viza pe anul în curs și asigurare de malpraxis;

-minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor.

Concursul va avea loc în data de 25.06.2024, ora 10.00, proba scrisă și în data de - 28.06.2024, ora 10.00, interviul, la sediul instituției.

1. Condiții generale de participare la concurs:

-are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru ale Uniunii Europene sau a unui stat parte la Acordul privind Spațiului Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

-cunoaște limba română, scris și vorbit;

-are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau unitățile sanitare abilitate;

-îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

-nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

-nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau exercitarea unei profesii;

-nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unei persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art.35 alin.(1) lit.h).

2. Condițiile specifice prevazute in fisa postului:

1. Examinează toți preșcolarii din grădinițe, elevii care urmează sa fie supuși examenului medical de bilanț al stării de sănătate (clasele I, a IV-a, a IX-a și a XII-a), ultimul an al școlilor profesionale și de ucenici, pentru aprecierea nivelului de dezvoltare fizica și neuropsihica și pentru depistarea precoce a unor eventuale afecțiuni.
2. Dispensarizeaza elevii din toate clasele cu probleme de sănătate, aflați în evidența specială, în scop recuperator.
3. Selectioneaza din punct de vedere medical elevii cu probleme de sănătate, în vederea orientarii lor școlar-profesionale la terminarea școlii generale și a liceului.
4. Examinează, eliberand avize în acest scop, elevii care urmează sa participe la competitii sportive.
5. Examinează elevii care vor pleca în vacante în diverse tipuri de tabere (de odihna, sportive etc.), semnand și parafand fișele medicale de tabara.
6. Examinează elevii din evidența specială, care urmează sa plece la cure balneare.
7. Examinează elevii care vor fi supuși imunizarilor profilactice pentru stabilirea eventualelor contraindicații medicale temporare și supraveghează efectuarea vaccinarilor și apariția reacțiilor adverse postimunizare (RAPI).
8. Supraveghează recoltarea de produse biologice pentru investigații de laborator, în vederea depistarii afecțiunilor infectocontagioase la subiecti și contacti.
9. Supraveghează tratamentele chimioterapice și imunosupresoare ale elevilor și studenților care au indicație pentru acestea.
10. Eliberează pentru elevii probleme de sănătate documente medicale în vederea scutirii parțiale de efort fizic și de anumite condiții de munca în cadrul instruirii practice în atelierele școlare.
11. Eliberează scutiri medicale de prezenta la cursurile școlare și practice pentru elevii bolnavi.
12. Eliberează scutiri medicale, parțiale sau totale, de la orele de educație fizica școlară, în conformitate cu instrucțiunile Ministerului Sănătății și Familiei.
13. Vizează documentele medicale eliberate de alte unități sanitare pentru motivarea absentelor de la cursurile școlare .
14. Eliberează adeverinte medicale la terminarea școlii generale, profesionale și de ucenici, precum și a liceului .
15. Efectuează triajul epidemiologic după vacanta școlară sau ori de câte ori este nevoie, depisteaza activ prin examinari periodice anginele streptococice și urmărește tratamentul cazurilor depistate.
16. Controlează prin sondaj igiena individuală a prescolarilor și scolarilor.
17. Verifica starea de sănătate a personalului blocului alimentar din grădinițe, cantine școlare în vederea prevenirii producerii de toxinfecții alimentare.
18. Asigura aprovizionarea cabinetului medical cu medicamente pentru aparatul de urgenta, materiale sanitare și cu instrumentar medical.

3. Cerinte specifice:

Contractul individual de muncă se încheie între persoana care îndeplinește condițiile pentru a fi angajată pe o funcție contractuală și autoritatea sau instituția publică,

prin reprezentantul său legal, în condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea următoarelor cerințe specifice:

a) persoana să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) persoana să cunoască limba română, scris și vorbit;

c) persoana să aibă capacitate deplină de exercițiu;

d) persoana să îndeplinească condițiile de studii necesare ocupării postului;

e) persoana să îndeplinească condițiile de vechime, respectiv de experiență necesare ocupării postului, după caz;

f) persoana să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) persoana nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) contractul să nu conțină clauze de confidențialitate sau, după caz, clauze de neconcurență.

Prin excepție de la condiția prevăzută la alin. (1) lit. a) pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii.

4. În vederea participării la concurs, candidații vor putea depune dosarele de înscriere în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv în perioada 03.06.2024 - 14.06.2024, între orele 9.00 - 14.00, la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Primăriei orașului Brezoi, str. Lotrului nr. 2, județul Vâlcea și vor conține următoarele:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr.2 din Hotărârea nr.1336/2022 cu modificările și completările ulterioare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului, solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului (Modelul orientativ al adeverinței este prevăzut în anexa nr.3 la H.G. nr.1336/2022, cu modificările și completările ulterioare);

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național

automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european;

j) copia certificatului de membru al organizației profesionale (Colegiului Medicilor din România) cu viza pe anul în curs;

k) dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art.455 alin.(1) lit.e) ori lit.f) sau la art.541 alin.(1) lit.d) ori lit.e) din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Documentul prevăzut la alin.(1) lit.f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin.(1) lit.f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit.b) – e) și lit.j), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

5. Bibliografia și tematica, este următoarea:

1.Ordonanța de Urgență nr.57/03.07.2019, privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

Cu tematica: Partea a VI-a – Titlul III – Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice;

2.Ordin nr.2508/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolărilor, preșcolărilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;

Cu tematica: integral

3.Ordinul M.S. nr.1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;

Cu tematica: integral

4.Ordinul M.S.P. nr.1563/12.09.2008, pentru aprobarea Listei alimentare nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți;

Cu tematica: integral

5. Ordinul 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;

Cu tematica: integral

6. Ciofu E., Ciofu C. – “Esențialul în pediatrie” – Editia II-a, editura Amaltea, București, 2000

Cu tematica:

- Rahitismul carențial comun, tetania, rahitismele vitamin-D rezistente;
- Vărsăturile, hemateza, sângerarea rectală;
- Durerile abdominale recurente;
- Boala diareică acută simplă;
- Sindroame de malabsorbție;
- Boala celiacă;
- Parazitoze intestinale;
- Ulcerul gastro-duodenal la copil;
- IACRS, rinofaringita acută, adenoiditele acute și cornice, angine acute, sinuzite, otită medie, acută, otomastoidită acută și cronică, laringitele acute, traheobronșite acute;
- Pneumonii acute la copil;
- Astmul bronșic, bronșiolitele acute, wheezing recurent;
- Tulburări de ritm și de conducere;
- HTA la copil;
- Șocul în pediatrie;
- Reumatismul articular acut;
- Infecțiile tractului urinar;
- Glomerulonefrita acută postinfecțioasă;
- Sindroamele anemice: anemia hipocromă hiposideremică, sindroamele telasemice;
- Patologia hemostazei: trombocitopenii, coagulopatii – hemofilii;
- Meningitele acute;
- Encefalite acute;
- Convulsii accidentale și epilepsia copilului;
- Diabetul zaharat;
- Obezitatea la copil;
- Stopul cardio-respirator și reanimarea cardiorespiratorie;
- Intoxicațiile accidentale cu alcool etilic și metilic; oxid de carbon; hidrocarburi volatile, ciuperci otrăvitoare; plumb și derivații, substanțe methemoglobinizante, substanțe corozive, organofosforate, antipirina, neuroleptice, antidepresoare triciclice, substanțe deprimante ale SNC;
- Rujeola;
- Varicela;
- Rubeola;
- Tusea convulsivă;
- Mononucleoza infecțioasă;
- Parotidita infecțioasă;
- Infecția cu herpes virus, infecția cu virusul citomegalic;
- Scarlatina;
- Salmonelozele – gastroenterita cu salmonella;
- Hepatitele acute virale;
- Toxiinfecțiile alimentare;
- Tuberculoza copilului.

6. Calendarul de desfășurare a concursului:

- selectarea dosarelor de concurs va avea loc în data de 17.06.2024;
- rezultatele selectării dosarelor se afișează în data de 18.06.2024, ora 09:00;
- contestațiile în urma selectării dosarelor se depun în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv, până în data de 19.06.2024, ora 09:00;
- rezultatele privind soluționarea contestațiilor în urma selectării dosarelor se vor afișa în data de 20.06.2024, ora 09:00;
- rezultatele la proba scrisă se vor afișa în data de 25.06.2024;
- contestațiile în urma probei scrise se depun în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului la proba scrisă, respectiv până în data de 26.06.2024;
- rezultatele privind soluționarea contestațiilor în urma probei scrise se vor afișa în data de 27.06.2024;
- rezultatele în urma interviului se vor afișa în data de 28.06.2024;
- contestațiile în urma interviului se depun în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului la interviu, respectiv până în data de 01.07.2024;
- rezultatele privind soluționarea contestațiilor în urma interviului se vor afișa în data de 02.07.2024;
- rezultatele finale ale concursului se vor afișa în data de 03.07.2024.

Persoana de contact - Chirtoc Maria, referent în cadrul Compartimentului Resurse Umane.

Relații suplimentare la telefon: 0250778240.

PRIMAR,
SCHELL ROBERT

